Załącznik Nr 2

do zapytania ofertowego o numerze 4/DP/2026

**Umowa Nr ………./DP/2026**

na Opracowanie analizy strategicznych kierunków rozwoju  
Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku w perspektywie do 2035 roku.

zawarta w dniu ……………………………………… r. w Słupsku, pomiędzy:

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

1. …………………………………………… - …………………………………………………
2. …………………………………………… - …………………………………………………

zwanym w dalszej części „Zamawiającym lub MZK Słupsk”

a

.........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

1. …………………………………………… - …………………………………………………
2. …………………………………………… - …………………………………………………

zwanym w dalszej części „Wykonawcą”.

łącznie, „Zamawiający lub „MZK Słupsk” oraz „Wykonawca” zwani dalej w umowie „Stronami”,

**PREAMBUŁA**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przez Zamawiającego zapytania  
ofertowego w postępowaniu pn. „Opracowanie analizy strategicznych kierunków rozwoju Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku w perspektywie do 2035 roku”, w ramach projektu pt.**„ Rozwój kompetencji energetycznych  Słupskiego Klastra Bioenergetycznego”,**objętego wsparciem  bezzwrotnym z planu rozwojowego w ramach Krajowego Programu Odbudowy i Zwiększenia Odporności,  Inwestycja B2.2.2./G1.1.2. Część A (wsparcie przedinwestycyjne): Działanie A.1.: Rozwój istniejących klastrów energii, Poddziałanie: A.1a – etap II. Postępowanie zostało przeprowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych i zamówień klasycznych poniżej 130 tys. złotych, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**§ 1 Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn. „Opracowanie analizy strategicznych kierunków rozwoju Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą w Słupsku w perspektywie do 2035 roku”.
2. Opracowanie, o którym jest mowa w ust. 1 musi obejmować m.in:
3. Charakterystykę całego transportu publicznego na terenie Miasta Słupska oraz Powiatu Słupskiego, w tym:

* charakterystykę całego transportu publicznego;
* szczegółową charakterystykę transportu publicznego w zakresie komunikacji autobusowej, ze szczególnym uwzględnieniem usługi przewozowej świadczonej przez MZK Słupsk;
* wpływ kluczowych aspektów strategii mobilności w Polsce oraz Unii Europejskiej  
  na przyszłość transportu publicznego oraz MZK Słupsk;
* czynniki demograficzne i ich wpływ na transport publiczny na terenie Miasta Słupska oraz Powiatu Słupskiego ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji miejskiej;
* czynniki ekonomiczne i ich wpływ na wybór transportu publicznego na terenie Miasta Słupska oraz Powiatu Słupskiego ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji miejskiej;
* atrakcyjność transportu publicznego na terenie Miasta Słupska oraz Powiatu Słupskiego ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji miejskiej, analizę organizacji sieci transportowych oraz lokalizacji przystanków;
* analizę preferencji w zakresie wyboru rodzaju środków transportu, w tym transportu publicznego na terenie Miasta Słupska oraz Powiatu Słupskiego.

1. Analizę SWOT MZK Słupsk.
2. Ocenę, prognozę i ewentualne zmiany preferencji oraz potrzeb przewozowych (charakterystyka demograficzna pasażerów, struktura podróży, prognoza popytu i podaży), na terenie:

* Miasta Słupska;
* Powiatu Słupskiego.

1. Kierunki rozwoju transportu publicznego a także zasad jego planowania ze szczególnym uwzględnieniem komunikacji miejskiej na obszarze Miasta Słupska i Powiatu Słupskiego, w aspekcie zmieniających się potrzeb i wyzwań transportowych oraz gospodarczych.
2. Kierunki optymalizacji działalności organizacyjnej i finansowej Operatorów transportu publicznego (komunikacji autobusowej) w Polsce, w zakresie działalności podstawowej oraz działalności dodatkowej, w aspekcie obowiązujących przepisów oraz struktur właścicielskich.
3. Analizę i ocenę przeniesienia bazy transportowej oraz zaplecza techniczno-administracyjnego w granice administracyjne Miasta Słupska, m.in. w oparciu o:

* kryterium racjonalizacji przewozów;
* kryterium ekonomiczne;
* kryterium techniczno-eksploatacyjne;
* kryterium integracji i efektywności, m.in. w ramach istniejącego klastra bioenergetycznego;
* kryterium organizacyjno-własnościowe;
* kryterium przestrzenne i środowiskowe;
* kryterium budżetowe, w tym możliwe źródła finansowania.

1. Analizę (korzyści i zagrożeń) a także ocenę zasadności wymiany całości użytkowanego przez MZK Słupsk taboru na zeroemisyjny, w tym tabor elektryczny i wodorowy, wraz z zapewnieniem niezbędnej infrastruktury, m.in. w aspekcie ekonomicznym, technicznym oraz prawnym.
2. Nakreślenie wyzwań strategicznych na najbliższe lata w wyniku wykonanych analiz, ocen i prognoz.
3. Nakreślenie działań strategicznych na najbliższe lata.

**§ 2 Uprawnienia i zobowiązania Stron**

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz zasobami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością  
   i przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności oraz w terminach przewidzianych w niniejszej Umowie.
3. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego wgląd do dokumentów przygotowanych w ramach niniejszej umowy, a także udzielać wszelkich informacji i wyjaśnień o sposobie jej realizacji na każdym etapie realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą, w tym:
5. przekazania Wykonawcy posiadanych przez siebie danych i dokumentów dotyczących przedmiotu Umowy, w terminie do 7 dni roboczych od daty wystąpienia przez Wykonawcę,
6. udzielania na wniosek Wykonawcy informacji przez osoby upoważnione przez Spółkę.

**§ 3 Termin wykonania umowy**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym jest mowa w § 1 niniejszej umowy oraz jego dostarczenia do Zamawiającego w terminie do dnia 30 czerwca 2026 r.
  2. Opracowanie przedmiotu umowy nastąpi zgodnie z poniższym harmonogramem prac:

1. Wykonawca opracuje w terminie do dnia 15 czerwca 2026 r. opracowania pn. „Analizy strategicznych kierunków rozwoju Miejskiego Zakładu Komunikacji Sp. z o.o. z siedzibą  
   w Słupsku w perspektywie do 2035 roku. w formacie docx;
2. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania dokumentu,  
   o którym jest mowa w pkt 1) powyżej przekaże pytania, uwagi itp. do dokumentu przygotowanego przez Wykonawcę;
3. Wykonawca, w terminie 3 dni roboczych od przedstawienia uwag, o których mowa w pkt 2 powyżej przekaże Zamawiającemu swoje stanowisko w sprawie zgłoszonych pytań, uwag itp.;
4. Zamawiający oraz Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od przekazania stanowiska przez Wykonawcę ostatecznie wypracują zakres zmian i/lub uzupełnień dokumentu;
5. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych od daty wypracowania zakresu zmian i/lub uzupełnień naniesie zaakceptowane przez Zamawiającego zmiany lub uzupełnienia do dokumentu i przekaże kompletny dokument w wersji elektronicznej w formacie pdf w jednym egzemplarzu oraz w podpisanej wersji papierowej w 2 egzemplarzach.

**§ 4 Wynagrodzenie**

1. Za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: ……………………………zł netto (słownie: …………………………………………………). Do wynagrodzenia zostanie doliczony należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest ostateczne i nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty poniesione przez Wykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy, w taki sposób aby umowa została wykonana w sposób prawidłowy, w tym koszty dojazdów, wizyt, dokumentów, opracowań i materiałów zakupionych oraz użytych przez Wykonawcę, ubezpieczeń, łączności z Zamawiającym, a także koszty personelu Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie, będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej przez Wykonawcę faktury wraz z dołączonymi dokumentami stanowiącymi, zgodnie z umową podstawę do ich wystawienia, w tym załączonym protokołem zdawczo-odbiorczym z adnotacją odebrano bez uwag, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje się posługiwać rachunkiem bankowym znajdującym się w prowadzonym elektronicznie przez Ministerstwo Finansów „Wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych  
   i przywróconych do rejestru VAT” Brak rachunku w ww. wykazie jest podstawą do wstrzymania płatności do momentu ujawnienia rachunku w wykazie, lub wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który jest ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.
5. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury elektronicznej, Wykonawca prześle Zamawiającemu fakturę na adres: [faktury@mzk.slupsk.pl](mailto:faktury@mzk.slupsk.pl)
6. Jeżeli Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania i doręczania Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług, wówczas ma obowiązek przed wystawieniem faktury uzyskać od Zamawiającego informacje nt. zawarcia dodatkowych danych i informacji w strukturze faktury ustrukturyzowanej.
7. Faktura ustrukturyzowana uznawana jest za doręczoną Zamawiającemu z chwilą przydzielenia przez Krajowy System e-Faktur numeru identyfikującego tą fakturę;
8. Wystawienie faktury ustrukturyzowanej niezgodnej z warunkami, o których jest mowa w ust. 8 powyżej uprawnia Zamawiającego do żądania wystawienia:
   * 1. faktury korygującej,
     2. wstrzymania płatności do czasu otrzymania przez Zamawiającego faktury spełniającej wymagania zawarte w ust. 8 powyżej, co nie będzie traktowane jako opóźnienie w zapłacie;
9. Termin płatności faktur wynikający z niniejszej umowy liczony będzie od dnia uznania faktury ustrukturyzowanej, spełniającej wymagania, o których mowa w ust. 8.
10. W przypadku niedostępności KSeF dopuszcza się przesyłanie faktur wraz z załącznikami w formacie PDF na adres: [faktury@mzk.slupsk.pl](mailto:faktury@mzk.slupsk.pl).
11. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Wykonawca nie może przelewać jakichkolwiek należności wynikających z umowy na rzecz innego podmiotu lub osób trzecich, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 5 Przeniesienie praw autorskich**

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie wraz z prawami zależnymi (w tym prawo do wykonywania opracowań i przeróbek) do utworów powstałych w wyniku wykonania Umowy i prawem do korzystania z niego bez odrębnego wynagrodzenia na terenie Polski i za granicą na polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności:
2. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy dokumentacji, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
3. wprowadzanie do obrotu, użyczenie, dzierżawę lub najem oryginału albo egzemplarzy,
4. w zakresie rozpowszechniania przedmiotu Umowy – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie dokumentów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
5. w zakresie zamieszczania przedmiotu Umowy na wszystkich możliwych nośnikach,
6. w zakresie rozpowszechniania poprzez publiczny dostęp w sieciach informatycznych,
7. w zakresie wykorzystywania przedmiotu Umowy do oznaczenia Zamawiającego lub posługiwanie się nim jako innym oznaczeniem identyfikującym,
8. w zakresie wykorzystywania dla celów realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1.
9. w zakresie wykorzystania w materiałach reklamowych i promocyjnych.
   1. Przeniesienie majątkowych praw autorskich i wszelkich innych uprawnień prawno-autorskich nie rodzi dodatkowego roszczenia Wykonawcy o wynagrodzenie ponad określone w § 4 ust. 1 Umowy.
   2. Z chwilą dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu, Zamawiający nabywa prawo własności egzemplarza utworu oraz nośników, na których utwór został utrwalony.
   3. Wykonana i przekazana analiza stanowić własność Zamawiającego i nie może być udostępniana osobom trzecim przez Wykonawcę.
   4. Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa do rozporządzania i korzystania  
      z analizy, w szczególności do dokonywania przeróbek i adaptacji, bez uszczerbku dla prawa do wersji utworu pierwotnego.
   5. Zapisy ust. 1-5 nie naruszają autorskich praw osobistych.

**§ 6 Kary umowne**

* + 1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną:
       1. w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy  
          w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
       2. w przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1, 3 i 5 niniejszej umowy w wysokości 200,00 zł za każdy dzień opóźnienia;
    2. Wysokość kar umownych określonych w § 6 ust. 1 pkt nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia Wykonawcy brutto ustalonego zgodnie z § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
    3. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto ustalonego zgodnie z § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
    4. Kary umowne żądane przez Zamawiającego od Wykonawcy będą wystawione w formie noty księgowej.
    5. Jeżeli wysokość szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 7 Odstąpienie od umowy**

* + 1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy:
       1. w przypadku realizacji przez Wykonawcę umowy w sposób niezgodny z umową oraz  
          w przypadku uchylania się Wykonawcy od wykonania czynności określonych w § 1 oraz  
          w § 2 umowy, pomimo otrzymania od Zamawiającego pisemnego upomnienia;
       2. przekroczenia przez Wykonawcę terminów:
    2. określonych w § 3 ust. 1 oraz § 3 ust. 2 pkt 1 o więcej niż 14 dni kalendarzowych lub
    3. określonych w § 3 ust. 2 pkt 3 i 5 o więcej niż 14 dni kalendarzowych oraz niewykonania wskazanych w tych punktach obowiązków pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do ich wykonania w dodatkowym terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych;
       1. postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub zajęcia jego majątku.
       2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:

1. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dokumentacji przygotowanej przez Wykonawcę lub odmawia podpisania protokołu odbioru;
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
   * + 1. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie do 60 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
       2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia za prace zrealizowane do chwili odstąpienia od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu opracowaną dokumentację  
          w wersji na dzień odstąpienia od umowy. Przekazana dokumentacja będzie stanowiła podstawę do ustalenia wysokości i wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
       3. Po odstąpieniu od umowy w mocy pozostają regulacje odnoszące się do kar umownych naliczonych do dnia odstąpienia od umowy.

**§ 8 Poufność**

* + - * 1. Wszelkie informacje i materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku  
           z Wykonaniem umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania – pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępnione osobom trzecim, innym niż pracownicy lub współpracownicy Wykonawcy zaangażowani w wykonanie Umowy, ani ujawnione w inny sposób.
        2. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa ust. 1 przez wszystkie osoby, którymi, posługuje się przy wykonywaniu Umowy.
        3. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy na pisemne żądanie Zamawiającego, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.
        4. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania poufności, jeśli informacje, co do których taki obowiązek istniał:

1. w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane,
2. muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub orzeczeniami sądów lub upoważnionych organów państwowych,
3. muszą być ujawnione w celu wykonania Umowy, a Wykonawca uzyskał uprzednio zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.

**§ 9 Koordynatorzy**

1. Koordynatorem umowy tj. osobą odpowiedzialną za nadzorowanie i prawidłową realizację umowy, w tym osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest …………………………………e-mail:……………………………………, tel. ……………………………………….
2. Koordynatorem umowy tj. osobą odpowiedzialną za nadzorowanie i prawidłową realizację umowy, pod względem rachunkowo-księgowym ze strony Zamawiającego jest …………………………………… e-mail: ……………………………………, tel. ………………………………………….
3. Koordynatorem umowy tj. osobą odpowiedzialną za nadzorowanie i prawidłową realizację umowy, w tym osobą upoważnioną do kontaktu z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest,  
   e-mail: ………………………………… e-mail: ……………………………………, tel. ………………………………………….
4. Strony umowy zobowiązane są do powiadomienia o wszelkich zmianach koordynatora umowy lub danych koordynatora. Zmiana dla swej skuteczności wymaga powiadomienia drugiej strony listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, nie jest natomiast wymagana zmiana umowy.
5. Strony umowy dopuszczają przekazywanie informacji poprzez pocztę elektroniczną (wyłącznie z adresów e-mail wskazanych w umowie) traktując ją, jako równorzędny sposób doręczeń z tradycyjnym pisemnym doręczeniem.

**§ 10 Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Strony oświadczają, że znane im są zasady przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej: RODO oraz innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego, ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków administratora danych osobowych.
2. Strony oświadczają i zapewniają, iż zgodnie z art. 24 RODO posiadają środki techniczne   
   i organizacyjne, mające na celu zapewnienie zgodności przetwarzania danych osobowych   
   z przepisami RODO oraz stosują środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO, a także poddają je przeglądom i uaktualnieniom.
3. Strony gwarantują, że do przetwarzania danych osobowych zostały dopuszczone wyłącznie osoby upoważnione, które zobowiązały się do zachowania poufności danych osobowych i sposobów zabezpieczenia tych danych oraz odbyły odpowiednie szkolenia.
4. Strony oświadczają, że zapoznały się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi przetwarzania danych osobowych oraz zobowiązują się do przekazania treści tych klauzul osobom (np. pracownikom, osobom współpracującym), których dane wzajemnie udostępniły, w ramach zawarcia i realizacji niniejszej umowy.

**§ 11 Postanowienia końcowe**

1. Zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy z dnia ……………………… stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Strony ustalają, że podczas realizacji niniejszej umowy będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją postanowień umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji i porozumienia. W razie braku porozumienia spory będą podlegać rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego**.**
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem koordynatorów wskazanych w § 9 umowy. Dla zmiany koordynatorów skuteczne jest poinformowanie drugiej strony o dokonanej zmianie w formie pisemnej lub mailowej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego i powołanego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz innych mających zastosowanie przepisów prawa.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**